

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ ПАРТНЕРЕ ОРГКОМИТЕТА НАРОДНОГО ПРАЗДНИКА «ДЕНЬ КОСОВОРОТКИ»

Настоящее Положение о Региональном партнере организатора народного праздника «День Косоворотки» (далее по тексту – Региональный Партнер) разработано на основании:

— Устава Ассоциации производителей и продавцов предметов русского народного быта и национальной одежды «Русский Домострой» и Устава Межрегионального общественного фонда «Связь поколений»,

— совместной общественной инициативы Ассоциации и Фонда «О формировании общественной поддержки по введению в России народного праздника «День Косоворотки» (далее по тексту – Общественная инициатива, Народный праздник), утвержденной 12.11.2019 в ходе совместного заседания Правлений Ассоциации и Фонда,

— а также Концепции празднования народного праздника «День Косоворотки», утвержденной 12.11.2019 в ходе совместного заседания Правлений Ассоциации и Фонда.

Организационный комитет народного праздника «День Косоворотки», сформирован и утвержден в ходе совместного заседания Правлений Ассоциации и Фонда, 21.02.2020 г. в соответствии с «Положением об Организационном комитете народного праздника «День Косоворотки» (далее - Оргкомитет),

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Положение определяет систему взаимодействия Регионального Партнера и Оргкомитета (далее Стороны) в процессе заключения и исполнения Соглашений о сотрудничестве (партнерстве) с предприятиями и организациями различной организационно-правовой формы, расположенными на территории Российской Федерации и за ее пределами. (Далее -Соглашение)

Статья 2. Цель создания настоящего Положения

Целью сотрудничества является формирование системы взаимодействия и координации действий Сторон в ходе подготовки и проведения мероприятий народного праздника «День Косоворотки» в конкретном регионе/районе/городе/населенном пункте.

Статья 3. Сотрудничество Сторон может реализовываться в следующих направлениях:

3.1. Взаимодействие с целью организации и проведения Региональным Партнером при методологической и организационной поддержки Оргкомитета народного праздника «День Косоворотки» в рамках Общественной Инициативы в конкретном регионе/городе/населенном пункте;

3.2. Обращения в региональные и местные органы власти (законодательной и исполнительной) и подразделения Русской Православной Церкви с просьбой поддержать Общественную Инициативу и оказать практическое содействие в организации Народного праздника;

3.3. Разработка концепции и сценария, подбор места проведения и отработка основных мероприятий Праздника, использование Региональным Партнером символики Праздника, приглашение почетных гостей и творческих коллективов и прочие организационные задачи;

3.4. Совместная деятельность Оргкомитета с Региональным партнером может осуществляться и в других направлениях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Статья 4. Правовое основание для сотрудничества Сторон

4.1. Правовым основанием для сотрудничества Сторон, является Соглашение, заключенное в установленном настоящим Положением порядке.

4.2. Инициатором заключения Соглашения может выступать Региональный Партнер и/или Оргкомитет.

4.3. Официальным заявительным документом со стороны Регионального Партнера признается соответствующее письмо на имя Председателя Оргкомитета.

4.4. От имени Оргкомитета, Соглашение заключает и подписывает Председатель Оргкомитета или его Заместитель.

4.5. По результатам подписания Соглашения, Оргкомитет выдает Региональному Представителю Сертификат установленного образца.

Статья 5. Контроль и оценка результатов сотрудничества.

Контроль результатов сотрудничества с Региональным Партнером в рамках заключенного Соглашения осуществляется в соответствии с планом мероприятий, который согласовывается и утверждается Сторонами сотрудничества.

Статья 6. Порядок формирования Реестра партнеров

6.1. Оргкомитет ведет единый Реестр партнеров, следит за соблюдением сроков действия и исключает дублирование Соглашений с партнерами.

6.2. Единый реестр партнеров содержит следующие данные по каждому партнеру: полное наименование, сокращенное наименование, юридический адрес, почтовый адрес, контактная информация (тел., факс, e-mail, www), ФИО руководителя, должность руководителя, основной вид деятельности по ОКВЭД, отрасль, ответственное лицо от партнера, ответственное лицо от Оргкомитета

Статья 7. Информационное обеспечение.

Информационное обеспечение работы Регионального Представителя осуществляется в порядке, определяемом Оргкомитетом.

Статья 8. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения вносятся в Положение по единогласному решению всех членов Оргкомитета.